

| Saneamento | DOCUMENTOS APRESENTADOS | Índice |
|---|---|---|
| Reservado aos Serviços | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 1. Apólice de seguro que cubra a responsabilidade pela reparação dos danos emergentes de acidentes de trabalho, nos termos previstos na Lei n.º 98/2009, de 04/09; | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 2. Elementos relativos ao diretor de obra: | |
| | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 2.1. Termo de responsabilidade (Anexo da Portaria n.º 216-E/2008, de 03/03); | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 2.2. Comprovativo da validade da inscrição em associação pública de natureza profissional ou comprovativo de habilitação adequada; | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 2.3. Comprovativo da contratação de seguro de responsabilidade civil, nos termos da Lei n.º 31/2009, de 03/07, na sua redação atual; | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 2.4. Comprovativo de contratação por vínculo laboral ou de prestação de serviços, por parte da empresa responsável pela execução da obra; | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 3. Elementos relativo ao diretor de fiscalização de obra: | |
| | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 3.1. Termo de responsabilidade (Lei n.º 31/2009, de 03/07, na sua redação atual); | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 3.2. Comprovativo da validade da inscrição em associação pública de natureza profissional; | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 3.3. Comprovativo da contratação de seguro de responsabilidade civil, nos termos da Lei n.º 31/2009, de 03/07, na sua redação atual; | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 4. Número do alvará, certificado ou registo emitido pelo IMPIC, I. P.: _____ ou Código de acesso: _____; | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 4.1. Identificação do titular: _____; | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5. Livro de obra, com menção do termo de abertura; | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 6. Plano de segurança e saúde, quando exigível; | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 7. Contrato relativo ao cumprimento das obrigações assumidas pelo requerente (no caso do n.º 2 do artigo 5.º da Portaria n.º 216-E/2008, de 03/03), bem como o documento comprovativo da prestação da caução que garanta o respetivo cumprimento; | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 8. Outros: _____; | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 9. Cópia em formato digital de todos os elementos e projetos apresentados, tal como previsto no RMUE; | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | |

Assinatura do requerente / representante legal _____ Data ____/____/____.

A não entrega das peças em falta no prazo de 15 dias úteis - contados após receção da notificação de convite de aperfeiçoamento - determina a rejeição do pedido conforme n.º 3 do artigo 11.º do RJUE.

Os documentos deverão ser organizados, numerados e rubricados de acordo com a ordem supra.